UMOWA Nr …

(zn.spr………..)

na kompleksową usługę sprzątania

zawarta w dniu ……………….. roku w Niesulowie pomiędzy:

Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Gidle

zwanym dalej w tekście **Zamawiającym** (NIP: 573-010-84-80), którego reprezentuje:

Adam Kowalczyk – Nadleśniczy

a

………………………………

………………………………..

zwaną dalej w tekście **Wykonawcą,** którą reprezentuje ……

w wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonywanie prac czystościowych i porządkowych na terenie siedziby Nadleśnictwa Gidle w 2026 r” („Postępowanie”), na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. – „PZP”) pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (łącznie: „Strony”) została zawarta umowa („Umowa”) następującej treści:

**§ 1.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę, której przedmiotem będzie

kompleksowe sprzątanie i utrzymanie czystości w pomieszczeniach budynków i terenów zielonych znajdujących się na terenie siedziby Nadleśnictwa Gidle adres Niesulów 3, 97-540 Gidle.

2. Przedmiot umowy obejmuje:

1. Sprzątanie kancelarii Leśnictwa Zielonka i Niesulów (pow. 33,56 m2)
2. Sprzątanie budynku administracyjno edukacyjnego (pow. 354.37 m2)
3. Sprzątanie codziennie pomieszczeń biurowych pow. 521,69 m2, (praca w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 12.00 do godziny 20.00 – (w uzasadnionych przypadkach godziny mogą ulec zmianie)
4. Sprzątanie garaży, warsztatów, pomieszczeń technicznych, kotłowni, archiwum, magazynów,
5. tereny zewnętrzne (praca w dni robocze od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 do 14:00) –godziny mogą ulec zmianie .

W okresie od 1 kwietnia - do 30 listopada w pełnym zakresie od pkt. 1 - do pkt.8 oraz w razie potrzeby otwieranie i zamykanie bram dla osób uprawnionych do wjazdu oraz wyjazdu na teren siedziby Nadleśnictwa.

1. Wykonuje na polecenie sekretarza nadleśnictwa inne dodatkowe zlecone czynności
2. Uzupełnianie środków czystości, oraz zapewnienie sprzątającym teren , narzędzi i środków chemicznych do oprysku oraz piasku do posypywania dróg i chodników w okresie zimowym.

3. Szczegółowy opis prac wraz z częstotliwością ich wykonywania został wchodzących w skład przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 10 do specyfikacji warunków zamawiania który dołączono do niniejszej umowy.

4. Zamawiający, w szczególnych przypadkach ma prawo do zmiany częstotliwości sprzątania

niektórych pomieszczeń, bez zmiany wynagrodzenia, jednak zmiana ta nie może nastąpić częściej

niż 1 raz na kwartał.

**§ 2.**

**Okres obowiązywania umowy**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia …………….. do dnia 31.12.2026 r.

2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu

wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania określonego w ust. 2 terminu

wypowiedzenia w przypadku:

a) zaprzestania przez Wykonawcę wykonywania obowiązków określonych w umowie,

b) powtarzających się niedokładności i uchybień, po uprzednim 2-krotnym pisemnym upomnieniu

Wykonawcy,

**§ 3.**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. W okresie wykonywania umowy Zamawiający umożliwi pracownikom Wykonawcy świadczącym

usługi wstęp na teren Nadleśnictwa oraz do obiektów i pomieszczeń wskazanych w § 1

oraz udostępni pomieszczenie, w którym w sposób bezpieczny będą mogły być przechowywane

środki czystości i środki higieniczne, narzędzia i urządzenia niezbędne do wykonywania przedmiotu

umowy.

2. Zamawiający zapewni Wykonawcy nieodpłatne korzystanie z energii elektrycznej i wody na

potrzeby wykonywania przedmiotu zamówienia.

**§ 4.**

**Świadczenie usług**

1. Wykonawca zobowiązany jest do należytego i terminowego świadczenia usług stanowiących

przedmiot umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin świadczenia usług w przypadku zmiany

organizacji czasu pracy Zamawiającego, informując o tym Wykonawcę z 7 dniowym

wyprzedzeniem

3. Zmiana godzin świadczenia usług w trybie, o którym mowa w ust. 2, nie stanowi zmiany

umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się, że przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy pracownicy

świadczący usługi zostaną przeszkoleni w zakresie przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych

oraz że będą posiadali aktualne badania lekarskie, niezbędne do wykonywania powierzonych im

obowiązków

5. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez pracowników przepisów BHP i przepisów

przeciwpożarowych podczas świadczenia usług.

6. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o wszelkich

zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego a w szczególności:

1. zaginięciu kluczy do pomieszczeń,
2. pozostawieniu włączonych urządzeń elektrycznych,
3. awariach instalacji elektrycznych i cieknących urządzeniach c.o. i wod.kan.
4. pozostawionych pieczątkach i cennych przedmiotach,
5. wszystkich innych istotnych faktach i wydarzeniach związanych z realizacja umowy

7. Zamawiający dokonuje oceny prawidłowości wykonania przedmiotu umowy.

8. Stwierdzone przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy przez które

rozumieć należy, m.in. niestaranne lub niedokładne sprzątanie pomieszczeń, niestosowanie

zadeklarowanych środków czystości lub środków higieny zgłaszane będą Wykonawcy na bieżąco

w formie pisemnej reklamacji lub drogą elektroniczną, a w nagłych wypadkach ustnie lub

telefonicznie pracownikowi Wykonawcy pełniącemu funkcję Koordynatora wskazanego w § 11

ust.4 umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu

przedmiotu umowy lub zmiany sposobu świadczenia usług w terminie wyznaczonym przez

Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas

w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

10. W sytuacji, gdy mimo 2 kolejnych reklamacji Wykonawca nadal wykonuje umowę w sposób,

o którym mowa w ust. 8, Zamawiający może umowę rozwiązać zgodnie z zapisami § 2 ust.3 pkt b

11. Wykonawca i Zamawiający zobowiązani są do ścisłego współdziałania w zakresie niezbędnym

dla prawidłowej realizacji umowy.

12. Wykonawca odpowiada ponadto za :

b) zamknięcie po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń biurowych,

c) wyłączenie urządzeń elektrycznych, świateł i zakręcenia punktów czerpania wody.

**§ 5.**

**Personel Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy na świadczenie usługi do przedłożenia

Zamawiającemu na piśmie wykazu pracowników bezpośrednio odpowiedzialnych za należyte

wykonanie usługi wraz z oświadczeniem, iż osoby te nie figurują w Krajowym Rejestrze

Karnym. Wykaz będzie stanowił **załącznik nr 2** do niniejszej umowy, stanowiąc integralną jej część.

2. Wykonawca zobowiązuje się, że pracownicy świadczący usługi będą w okresie realizacji umowy

zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. –

Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.).

Wykonawca zobowiązuje się przed podpisaniem umowy na świadczenie usługi do przedłożenia

Zamawiającemu odpowiednio zanonimizowanych kopii zawartych umów o pracę z pracownikami

bezpośrednio odpowiedzialnymi za należyte wykonanie usługi na rzecz Zamawiającego,

wskazanymi w ust.1

3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o każdej

zmianie dotyczącej składu zespołu pracowników, wykonującego przedmiot niniejszej umowy.

4. Wykonawca obowiązany jest do wyznaczenia przynajmniej jednego pracownika, który będzie pełnił

rolę stałego Koordynatora, w trakcie świadczenia usług objętych przedmiotem umowy. Koordynator

będzie obowiązany do utrzymywania stałego kontaktu telefonicznego  z Zamawiającym.

Do zadań Koordynatora będzie należało organizowanie i sprawowanie nadzoru nad świadczeniem

usług oraz zarządzanie personelem wykonawcy*.*

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag do składu osobowego oraz do

przedstawionych wykazów osób, o których mowa w ust. 1.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wydawania poleceń pracownikom Wykonawcy,

wykonującym czynności w zakresie obejmującym przedmiot umowy.

7. Wszystkie osoby skierowane przez Wykonawcę, wykonujące czynności sprzątania nieruchomości

Zamawiającego obowiązuje mi.in zakaz:

a) wprowadzania osób trzecich do budynków i posesji Zamawiającego,

b) korzystania ze sprzętu biurowego Zamawiającego,

c) przeglądania kopiowania lub wynoszenia wszelkiego rodzaju dokumentów Zamawiającego,

d) korzystania z telefonów oraz sieci internetowej Zamawiającego,

e) picia alkoholu, spożywania narkotyków i innych środków odurzających na terenie budynków

i posesji Zamawiającego,

f) stawienia się do miejsca świadczenia usług sprzątania (budynków, posesji) w stanie po spożyciu

alkoholu, narkotyków lub innych środków odurzających

**§ 6.**

**Środki czystości, środki higieniczne oraz narzędzia i urządzenia techniczne**

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać przedmiot umowy przy użyciu własnych środków

czystości i środków higienicznych oraz narzędzi  i urządzeń technicznych.

1. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne muszą być o bezspornie dobrej

jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające

wszystkie wymagane przez prawo, atesty, badania itp. dopuszczające je do powszechnego

stosowania, bezpieczne dla każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające

właściwości odtłuszczająco - myjące.

1. Stosowane przez Wykonawcę środki czystości muszą odpowiadać wymogom przepisów prawnych tj. nie mogą zawierać substancji powodujących zagrożenie dla środowiska, zdrowia lub życia człowieka.
2. Środki czystości i środki higieniczne będą dostarczane i uzupełniane według bieżących potrzeb

w celu zapewnienia należytego wykonania umowy.

5. Wykorzystywane przez Wykonawcę środki czystości i środki higieniczne będą nowe, nie używane

wcześniej oraz wolne od wad fizycznych. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli środków

zastosowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy i żądania ich zmiany w

przypadku zakwestionowania ich jakości.

6. Narzędzia i urządzenia techniczne muszą być sprawne technicznie i bezpieczne, zgodne

z obowiązującymi wymaganiami i przepisami.

7. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania usługi spowodowanego stosowaniem

nieodpowiednich środków czystości, narzędzi lub urządzeń technicznych Zamawiający zastrzega

sobie prawo do żądania od Wykonawcy zmiany środków czystości (w tym na wskazane przez

Zamawiającego), narzędzi lub urządzeń technicznych.

**§ 7.**

**Odbiór usług**

1. Zamawiający dokonuje odbioru na bieżąco usług wykonywanych w danym cyklu rozliczeniowym z

udziałem przedstawiciela Wykonawcy, pełniącego funkcję Koordynatora.

2. Uwagi i zastrzeżenia stwierdzone podczas dokonywanych bieżących odbiorów wpisywane są do

„Protokołu odbioru usług sprzątania”, sporządzanym po zakończonym cyklu rozliczeniowym, którego

wzór stanowi **załącznik** **nr 3** do umowy.

3. W przypadku stwierdzenia częściowo nienależytego wykonania przez Wykonawcę usług,

Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o zakresie, w jakim przedmiot umowy w ocenie

Zamawiającego wykonywany był nienależycie oraz podstawie i wysokości naliczonej(-ych) z tego

tytułu kar(-y) umownej(-ych), w przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących obowiązkiem

Wykonawcy zapłaty kary umownej,

4. Cyklem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.

**§ 8.**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Z tytułu wykonania niniejszej umowy, Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy ryczałtowe

wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości: **…………… zł.**

(słownie:…………………..)

na które składa się wynagrodzenie netto w wysokości: **………………….. zł.**

(słownie*: …………………..)*

oraz podatek VAT (stawka 23%) tj. **………….. zł** (słownie: *…………………….*)

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu

umowy, w szczególności koszty robocizny, środków czystości i środków higienicznych oraz

materiałów i urządzeń niezbędnych do należytego wykonania umowy.

3. Podstawą do wystawienia faktury/rachunku jest podpisany przez strony miesięczny „Protokół

odbioru usług sprzątania”. Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę/rachunek do 5 dnia

miesiąca następującego po miesiącu, w którym świadczone były usługi podlegające rozliczeniu.

4. W przypadku gdy Wykonawca świadczył usługi przez okres krótszy niż cykl rozliczeniowy,

przysługuje mu miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości odpowiadającej (proporcjonalnie)

części cyklu rozliczeniowego, w którym wykonawca świadczył usługi. Okoliczność powyższa

podlega potwierdzeniu w miesięcznym protokole odbioru usług.

1. Zapłata należności będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy w ………………………

nr ………………………………………………….. wskazany przez Wykonawcę na fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury VAT Zamawiającemu. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego

1. W przypadku zwłoki w zapłacie należności, Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości że Zamawiający dokonując zapłaty wynagrodzenia stosował będzie mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art.108a ustawy z dnia 11 marca 2014 roku o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2025 r. poz. 775 ze zm.).

**§ 9.**

**Odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie ewentualne szkody na osobie lub mieniu

powstałe w wyniku niewykonywania bądź nienależytego wykonywania zobowiązań wynikających z

umowy. Wykonawca ponosi też odpowiedzialność za inne działania lub zaniechania pracowników

świadczących usługi i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się w celu wykonania umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków

dotyczące pracowników świadczących usługi i osób trzecich, wynikające bezpośrednio

z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.

3. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych, których uczestnikami byli pracownicy Wykonawcy

świadczący usługi, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia

Zamawiającego o powstałym zdarzeniu oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności

zdarzenia.

4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania aktualnej polisy ubezpieczeniowej od

odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Polisa ubezpieczeniowa

obejmować musi ochroną ubezpieczeniową działalność Wykonawcy obejmującą realizację

zamówienia, na kwotę min.100 000,00 zł (słownie: *sto tysięcy*)

5. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu dowód

zawarcia umowy ubezpieczenia, warunki odpowiedzialności ubezpieczyciela oraz dowód opłacenia

składki. Dokumenty te stanowią załączniki do niniejszej umowy.

6. Jeżeli okres ubezpieczenia będzie krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest

do przedłużenia ubezpieczenia i przedłożenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w ust.

4.

7. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach treści

zawartej umowy ubezpieczenia, o której mowa w ust. 5 w terminie 3 dni roboczych od dnia ich

wejścia w życie.

8. Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do współdziałania z Zamawiającym /

reprezentowania Zamawiającego przed właściwymi organami administracyjnymi w sprawach

pozostających w związku ze skutkami świadczonych przez wykonawcę usług.

9. Wykonawcę obowiązuje bezwzględny obowiązek nieujawniania informacji, do których może mieć

dostęp przy wykonywaniu czynności określonych niniejszą umową

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z powodu okoliczności, za które

odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w

wysokości 3-krotnego ryczałtowego wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 8

ust. 1 umowy;

1. za zwłokę w usunięciu nienależycie wykonanych prac stwierdzonych przy odbiorze w

wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie

1. za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki,

1. za przerwę w świadczeniu usług, z winy/przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 200 zł za każdy dzień przerwy,
2. za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości w okresie wykonywania przedmiotu umowy,

z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 100 zł za każdy rozpoczęty dzień

opóźnienia/zwłoki licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie

nieprawidłowości,

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z

przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 3-krotnego ryczałtowego

wynagrodzenia miesięcznego netto wskazanego w § 8 ust. 1 umowy,

1. Kary umowne mogą być potrącane z faktur wystawianych przez Wykonawcę, na co Wykonawca

wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskania potwierdzenia.

1. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych ponad wysokość zastrzeżonych kar umownych.
2. Maksymalna wysokość kar umownych jaka może zostać zona przez Zamawianego wynosi cztero krotność miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto

**§ 11.**

**Zasady współpracy i kontaktowania się Stron**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do

informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu umowy, przy czym o zaistniałych

w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego

niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub drogą

telefoniczną. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji

spornych w okresie wykonywania Umowy.

2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji umowy jest Sekretarz

Nadleśnictwa – Adrian Stryjewski , tel…………………,

e-mail: [adrian.stryjewski@katowice.lasy.gov.pl](mailto:adrian.stryjewski@katowice.lasy.gov.pl)

3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest

………………….. tel. …………, email: ………………..

4. Osobą pełniącą funkcję stałego Koordynatora, o którym mowa w § 5 ust.4 umowy, jest

…………….. tel. ……………………..e-mail: …………………………….

5. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 4.

6. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 4, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej

Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej

poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 – 4.

7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 4, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.

**§ 12.**

**Dane osobowe**

1. Administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Gidle, którego dane kontaktowe wskazane zostały w komparycji niniejszej umowy.
2. Dane przetwarzane są w celu wykonania niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”.
3. Dane mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Nadleśnictwa, podmiotom udzielającym wsparcia Nadleśnictwu na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia oraz podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
4. Administrator danych osobowych nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane pozyskane w związku z zawarciem umowy przetwarzane będą przez okres niezbędny do wykonania obowiązujących przepisów prawa.
6. Wykonawca posiada prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a nadto wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych lub innego właściwego organu nadzorczego, o ile zostanie ustanowiony.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak konieczne do zawarcia umowy.

**§ 13.**

**Waloryzacja**

1. Na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie Strony będą waloryzowały koszty realizacji czynności wchodzących w skład Przedmiotu Umowy („Waloryzacja”). Waloryzacja będzie polegała na podwyższeniu albo obniżeniu wynagrodzenia miesięcznego o którym mowa w § 8.

2. Waloryzacja zostanie dokonana w oparciu o wartości wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za poprzedni kwartał („Wskaźnik GUS”), ogłoszonych w formie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statycznego na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2023 r. poz. 1251 ze zm.). Do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty:

1. Wskaźnik GUS w I kwartale roku 2026, z zastrzeżeniem, że jeżeli Umowa została zawarta po ogłoszeniu komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS w I kwartale roku 2026, to wówczas do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty Wskaźnik GUS wynikający z pierwszego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS („I Wskaźnik GUS”);
2. Wskaźnik GUS w II kwartale roku 2026 z zastrzeżeniem, że jeżeli Umowa została zawarta po ogłoszeniu komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS w I kwartale roku 2026, to wówczas do obliczenia Waloryzacji zostanie przyjęty Wskaźnik GUS wynikający z drugiego (licząc od początkowego dnia realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1) komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego podającego Wskaźnik GUS („II Wskaźnik GUS”)

3. W trakcie okresu realizacji Umowy, o którym mowa w § 4 ust. 1, Waloryzacja zostanie dokonana jednorazowo w dniu opublikowania II Wskaźnika GUS („Dzień Dokonania Waloryzacji”).

4. Waloryzacja nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy. Ewentualna Waloryzacja zostanie obliczona przez Zamawiającego. O nowym (zwaloryzowanym) wynagrodzeniu miesięcznym Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie.

5. W ramach Waloryzacji nowa kwota wynagrodzenia miesięcznego zostanie ustalona w następujący sposób:

Cn = Cp +(Cp x CPII) x 0,5 +(Cp x CPIII) x 0,5

gdzie:

Cn to kwota wynagrodzenia miesięcznego po dokonaniu Waloryzacji (wyrażona w PLN);

Cp to kwota wynagrodzenia miesięcznego pierwotnie podana w kosztorysie ofertowym stanowiącym część Oferty (wyrażona w PLN);

CPII to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia Cn zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z I Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia Cn zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

CPIII to procentowa wartość wzrostu cen wynikająca w II Wskaźnika GUS (wyrażona jako %);

z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy:

(i) wartość wzrostu cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia Cn zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

(ii) wartość spadku cen wynikająca z II Wskaźnika GUS będzie mniejsza niż 2% to wówczas do obliczenia Cn zostanie przyjęta wartość 0 (zero);

W przypadku, gdy wartość CPII wynosić będzie 0 (zero) oraz wartość CPIII wynosić będzie 0 (zero) to wówczas Waloryzacja nie będzie dokonywana.

Wyniki mnożenia zostaną zaokrąglone zostaną do dwóch miejsc po przecinku.

6. Nowe (zwaloryzowane) wynagrodzenie miesięczne będzie dotyczyć zapłaty należnej Wykonawcy za czynności odebrane po Dniu Dokonania Waloryzacji.

**§ 14.**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy

Kodeksu Cywilnego.

2. Strony zgadzają się na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb realizacji postanowień

niniejszej umowy.

3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, strony zobowiązują się załatwić w drodze

negocjacji (polubownej), a jeśli nie osiągną porozumienia, spór poddany zostanie pod

rozstrzygnięcie Sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

4. Zmiany postanowień umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.

5. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze

Stron.

**Zamawiający**  **Wykonawca**

..................................... ....................................